

ПОЛОЖЕНИЕ

**о школьном спортивном клубе «Победитель»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения –
средней общеобразовательной школы №7 имени Г.К. Жукова
муниципального образования город Армавир Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность школьного спортивного клуба «Победитель» муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы №7 имени Г.К. Жукова (далее спортивный клуб).

1.2. Работа спортивного клуба организуется и осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к спортивным клубам в ОУ.

1.3. Спортивный клуб должен способствовать формированию культуры личности обучающихся, повышению эффективности информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса, укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств.

1.4. Спортивный клуб в своей деятельности руководствуется уставом МАОУ СОШ №7 имени Г.К. Жукова, локальными актами образовательного учреждения, настоящим Положением.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Создание условий для привлечения школьников в систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом.

2.2. Формирование и совершенствование умений и навыков обучающихся по физическому самосовершенствованию учащихся;

2.3. Воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, самостоятельность и организаторские способности;

3. Функции спортивного клуба

Функциями школьного спортивного клуба является:

3.1. Организация постоянно действующих спортивных секций и группы общей физической подготовки для обучающихся.

3.2. Проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими школами;

3.3. Организация участия в соревнованиях, проводимыми муниципальными органами управления образования;

3.4. Проведение физкультурных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, города;

3.5. Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;

3.6. Расширение и укрепление материально-спортивной базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря);

3.7. Формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские и краевые соревнования).

4. Структура клуба

4.1. Руководит клубом учитель физической культуры, назначаемый приказом директора школы

4.2. Контроль за деятельностью спортивного клуба школы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения.

4.3. Высшим органом школьного спортивного клуба является конференция с представителями классов.

4.4. Конференция определяет количественный состав клуба и избирает открытым голосованием персональный его состав сроком на один год.

5. Организация работы спортивного клуба школы

Спортивный клуб ежегодно на конференции представителей классов избирает совет (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей и члены клуба), который непосредственно руководит его работой. Между членами совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной и др.

5.1. Совет клуба

5.1.1. Организует работу клуба в соответствии с настоящим положением и указаниями физкультурно-спортивных организаций УО;

5.1.2. Организует работу спортивных и туристических секций, кружков общей физической подготовки, судейских коллегий;

5.1.3. Руководит подготовкой команд по различным видам спорта, обеспечивает их участие в соревнованиях, проводимых районными и краевыми физкультурно-спортивными организациями;

5.1.4. Проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы;

5.1.5. Организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами и подводит их итоги;

5.1.6. Организует участие членов клуба в строительстве, ремонте и благоустройстве спортивных сооружений школы;

5.1.7. Совет клуба отчитывается один раз в году перед конференцией представителей спорторгов, являющихся непосредственными организаторами физкультурных мероприятий в классах.

Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями; заносит в книгу почёта образовательного учреждения фамилии лучших активистов, спортсменов.

Председатель школьного спортивного клуба:

- направляет работу школьного спортивного клуба;

- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, предусмотренные планом работы;
- поддерживает контакт с физкультурно-спортивными организациями района;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений и снарядов во время проведения мероприятия по плану школьного спортивного клуба;
- обеспечивает безопасность детей при проведении физкультурных и спортивных занятий в клубе.

Непосредственно руководство работой осуществляют:

- в классах - физкультурные организаторы, избираемые сроком на один год;
- в командах-капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного мероприятия, для участия в котором создана данная команда; в судейских коллегиях-главный судья, избираемый сроком на один год.

6. Права и обязанности членов спортивного клуба школы

6.1. Члены спортивного клуба школы имеют право:

6.1.1. бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями школы;

6.1.2. получать консультации по вопросам физической подготовки;

6.1.3. избирать и быть избранными в совет школьного спортивного клуба.

6.2. Члены спортивного клуба школы обязаны:

6.2.1. успешно сочетать учёбу в школе с регулярными занятиями физической культурой и спортом;

6.2.2. сдавать нормативы по физической культуре на «отлично»;

6.2.3. принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

6.2.4. соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

6.2.5. соблюдать установленный в клубе распорядок работы и внутренний порядок;

6.2.6. показывать личный пример здорового образа жизни;

6.2.7. бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю, способствовать укреплению материально-спортивной базы школы.

7. Документация клуба

В спортивном клубе школы ведётся следующая документация:

7.1. Журнал учёта работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

7.2. Дневник учёта работы председателя клуба;

7.3. Журнал учёта занятий в спортивных секциях, кружках и группах ОФП;

7.4. Приказы на спортсменов разрядников (подтверждённые соответствующими протоколами);

7.5. Положения о проводимых соревнованиях и их протоколы;

7.6. Стенд рекордов учащихся школы.

8. Планирование работы клуба

8.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

8.2. В план включаются следующие разделы:

- Подготовка физкультурного актива.
- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
- Роль педагогического коллектива и родителей в организации работы по физическому воспитанию учащихся.
- Медицинский контроль.
- Хозяйственная работа.

9. Изменение Положения

9.1. Срок действия положения не ограничен.

9.2. Настоящее Положение является локальным правовым актом школы и не может быть изменено иначе как по решению педсовета школы. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

